

個人情報に関する開示等申請書

株式会社ミクシィ・リクルートメント御中

年 月 日

株式会社ミクシィ・リクルートメントが保有する個人情報について、下記のとおり申請いたします。
記

1. 申請者情報 氏名（ご本人または代理人）： 住所： 電話番号： メールアドレス：										
2. 申請区分 <input checked="" type="checkbox"/> を入れて下さい。 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止										
3. 対象となるサービス名										
4. 対象となる個人情報 訂正の場合、 訂正前 の内容と 訂正後 の内容をお知らせ下さい。										
5. 申請理由										
6. 必要書類 ■申請者のご本人確認として(1)と(2)の両方が必要です。該当する書類に <input checked="" type="checkbox"/> を入れて下さい。 <table border="1"><tr><td rowspan="3">(1) いずれか 一つ</td><td><input type="checkbox"/>印鑑登録証明書の写し（発効日より3ヶ月以内のもので現住所が記載されているもの）</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>戸籍謄本の写し（発効日より3ヶ月以内のもの）</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>住民票の写し（発効日より3ヶ月以内のもの）</td></tr><tr><td rowspan="4">(2) いずれか 一つ</td><td><input type="checkbox"/>パスポートのコピー（有効期限内のもの）</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>運転免許証のコピー（有効期限内のもの）</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>保険証のコピー（有効期限内のもの）</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>その他本人確認ができる公的書類のコピー（有効期限内のもの）</td></tr></table> ■申請者が代理人の場合は 代理権を証する委任状と代理人のご本人確認として(1)と(2)の両方 が必要です。		(1) いずれか 一つ	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書の写し（発効日より3ヶ月以内のもので現住所が記載されているもの）	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本の写し（発効日より3ヶ月以内のもの）	<input type="checkbox"/> 住民票の写し（発効日より3ヶ月以内のもの）	(2) いずれか 一つ	<input type="checkbox"/> パスポートのコピー（有効期限内のもの）	<input type="checkbox"/> 運転免許証のコピー（有効期限内のもの）	<input type="checkbox"/> 保険証のコピー（有効期限内のもの）	<input type="checkbox"/> その他本人確認ができる公的書類のコピー（有効期限内のもの）
(1) いずれか 一つ	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書の写し（発効日より3ヶ月以内のもので現住所が記載されているもの）									
	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本の写し（発効日より3ヶ月以内のもの）									
	<input type="checkbox"/> 住民票の写し（発効日より3ヶ月以内のもの）									
(2) いずれか 一つ	<input type="checkbox"/> パスポートのコピー（有効期限内のもの）									
	<input type="checkbox"/> 運転免許証のコピー（有効期限内のもの）									
	<input type="checkbox"/> 保険証のコピー（有効期限内のもの）									
	<input type="checkbox"/> その他本人確認ができる公的書類のコピー（有効期限内のもの）									
当社記入欄 受付日時 / 窓口担当者： 回答日時 / 窓口担当者：	苦情相談責任者処置欄 (年 月 日 承認)									

【個人情報の利用目的】

申請に関して当社が取得した個人情報は、申請へのご対応に必要な範囲でのみ取り扱います。また、申請へのご対応が完了した後、速やかに廃棄いたしますので、書類の返却はいたしかねます。